

REGULAMIN REKRUTACJI DO INTERNATU
CENTRUM MISTRZOSTWA SPORTOWEGO W SZCZECINIE
PRZY UL. K. TWARDOWSKIEGO 12 W ROKU SZKOLNYM 2025 / 2026

Podstawa prawna:

- Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 10 marca 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2023 r., poz. 900);
- Uchwała nr XVII/547/20 Rady Miasta z dnia 9 kwietnia 2020 r. w sprawie określenia kryteriów obowiązujących w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca w placówkach zapewniających opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania prowadzonych przez Miasto Szczecin, przyznania im określonej liczby punktów oraz określenia niezbędnych dokumentów potwierdzających ich spełnienie;
- Obwieszczenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 4 grudnia 2023 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r., poz. 2736).

§ 1
Zasady rekrutacji

1. Nabór w roku szkolnym 2025 / 2026 do Internatu Centrum Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie (CMS Szczecin) odbędzie się drogą elektroniczną. Dokumenty, w tym wniosek o przyjęcie do internatu będzie można pobrać na stronie: <https://nabor.pcss.pl/szczecin/>. Dokumenty należy przesłać elektronicznie za pośrednictwem systemu naborowego, a ich oryginały złożyć w placówce w dniu zakwaterowania. Kontakt do internatu: tel. 667 007 611, internat@cmsmazurska.pl. Kandydatów obowiązuje harmonogram naboru do burs i internatów na rok szkolny 2025 / 2026. Harmonogram rekrutacji stanowi załącznik do niniejszego regulaminu (załącznik nr 2).
2. Po ogłoszeniu list kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do internatu CMS, rodzice / opiekunowie prawni kandydata, w terminie zgodnym z harmonogramem rekrutacji, składają drogą elektroniczną za pośrednictwem systemu naborowego deklarację woli zamieszkania w internacie (załącznik nr 1).
3. W internacie w pierwszej kolejności mogą zamieszkać:
 - uczniowie mieszkający w Internacie w poprzednim roku szkolnym
 - przyszli uczniowie CMS Szczecin.
4. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadza Komisja Rekrutacyjna powołana przez Dyrektora CMS Szczecin.
5. Wyniki prac komisji rekrutacyjnej ogłasza się poprzez wywieszenie listy osób przyjętych i nieprzyjętych do internatu na tablicy ogłoszeń w siedzibie Centrum Mistrzostwa Sportowego oraz Internatu Centrum Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie w terminie zgodnym z harmonogramem rekrutacji.

6. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty, wyniki postępowania rekrutacyjnego będą przekazywane bezpośrednio rodzicom / opiekunom prawnym kandydatów telefonicznie lub e-mailem.
7. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje prawo odwołania. Procedura odwołania została opisana w § 4 Regulaminu.
8. O kolejności przyjęcia do internatu decyduje liczba uzyskanych punktów, wg kryteriów punktowych (załącznik nr 3) oraz w razie konieczności zastosowanie kryteriów dodatkowych (§ 3 regulaminu).

§ 2

Kryteria naboru

1. W postępowaniu rekrutacyjnym dla kandydata stosuje się kryteria naborów do internatów w roku szkolnym 2025 / 2026 (załącznik nr 3) oraz kryteria obowiązujące w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego na wolne miejsca w internatach przy szkołach prowadzonych przez Miasto Szczecin (UCHWAŁA NR XVI/547/20 RADY MIASTA SZCZECIN Z DNIA 9 KWIETNIA 2020 r. (załącznik nr 4).
2. Kandydat spełniający kryteria określone w załączniku nr 3 powinien potwierdzić je odpowiednimi dokumentami (załącznik nr 3 – kolumna: dokument potwierdzający spełnienie kryterium).
3. Niezbędne załączniki znajdują się na stronie <https://nabor.pcass.pl/szczecin/> oraz na stronie internetowej szkoły <http://cmsmazurska.pl/> w zakładce REKRUTACJA.

§ 3

Procedura odwoławcza

1. W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic / opiekun prawny kandydata może wystąpić do Komisji Rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do internatu.
2. Uzasadnienie sporządza Komisja Rekrutacyjna w terminie 5 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o uzasadnienie.
3. Rodzic / opiekun prawny kandydata w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia może wnieść do Dyrektora CMS Szczecin odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej.
4. Dyrektor CMS Szczecin rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania.

§ 4

Nabór uzupełniający

Jeżeli po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego do Internatu, Dyrektor CMS Szczecin będzie dysponował wolnymi miejscami, zostanie przeprowadzone postępowanie rekrutacyjne uzupełniające.

§ 5

Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych kandydata, jego rodziców/opiekunów prawnych w trakcie rekrutacji oraz w przypadku pozytywnego zakończenia jest Centrum Mistrzostwa Sportowego w Szczecinie przy ul. Mazurskiej 40, tel. 91 488 52 88, e-mail: sekretariat@cmsmazurska.pl. Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się w klauzuli informacyjnej dostępnej

w załączniku (załącznik nr 5) do regulaminu, w siedzibie i na stronie CMS Szczecin pod adresem: <http://cmsmazurska.pl/ochrona-danych-osobowych.html>

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Potwierdzenie woli zakwaterowania wychowanka w Internacie CMS Szczecin;

Załącznik nr 2 - Harmonogram rekrutacji do internatu w roku szkolnym 2025 / 2026;

Załącznik nr 3 - Kryteria naboru do internatów funkcjonujących w szczecińskich szkołach ponadpodstawowych i Bursy Szkolnej Integracyjnej na rok szkolny 2025 / 2026;

Załącznik nr 4 - Uchwała nr XVI/547/20 Rady Miasta Szczecin z dnia 9 kwietnia 2020 r.;

Załącznik nr 5 - Klauzula informacyjna dla kandydatów i ich rodziców.

Centrum Mistrzostwa Sportowego
70-424 Szczecin, ul. Mazurska 40
tel./fax 91 488 72 22, 91 488 52 88
NIP 851 31 86 267, Regon 361623595 (1)

DYREKTOR
Centrum Mistrzostwa Sportowego
w Szczecinie

mgr Izabela Kępczyńska-Sitka