

REGULAMIN KORZYSTANIA Z SZAFEK UBRANIOWYCH W CMS Szczecin

rok szkolny 2022/2023

1. Wpłata za najem szafki, oznacza akceptację warunków Regulaminu korzystania z szafek ubraniowych.
2. Wpłaty należy dokonać na konto: Rada Rodziców Bank Pekao SA
PL 50 1240 3927 1111 0010 2875 0043
Tytuł: imię i nazwisko dziecka, klasa, szafka
3. Użytkownik szafki zobowiązany jest dbać o jej czystość i estetykę.
4. Szafki służą do przechowywania książek, zeszytów, strojów sportowych, odzieży wierzchniej itp.
5. W szafkach nie wolno przechowywać:
 - przedmiotów niezwiązanych z koniecznością przebywania w szkole,
 - produktów żywnościowych (szczególnie napojów) w stanie i formie umożliwiającym rozlanie, wyciek,
 - przedmiotów zabronionych na terenie szkoły zgodnie z Regulaminem Wewnętrznym CMS,
 - brudnej odzieży, mokrych ręczników itp.
6. Na szafkach oraz w ich wnętrzu nie wolno niczego przyklejać i niczego rysować.
7. Użytkownik szafki ponosi całkowity koszt naprawy uszkodzeń powstałych z jego winy, w wyniku niewłaściwej eksploatacji lub zniszczenia.
8. **W przypadku zagubienia kluczyka do szafki, nowy kluczyk zostanie wydany po uiszczeniu opłaty w wysokości 40 PLN na rachunek bankowy Rady Rodziców.**
9. Użytkownik otrzymuje jeden klucz do szafki. Drugi (zapasowy) znajduje się w szkole.
10. Zabrania się samodzielnego dorabiania klucza do szafki.
11. Uczeń zobowiązany jest do opróżnienia szafki oraz uprzątnięcia jej:
 - na czas ferii zimowych oraz przerw świątecznych;
 - na tydzień przed końcem roku szkolnego, a uczniowie klas maturalnych na tydzień przed zakończeniem roku szkolnego LO.
12. Kluczyki do szafek należy zdać w nieprzekraczalnym terminie do dnia:
 - Liceum klasy IV- 21.04.2023 roku.
 - Klasy 1-8 SP oraz 1-3 LO – do 22.06.2023 roku
13. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE:**
 - Dyrekcja lub osoba wyznaczona przez Dyrektora, zastrzega sobie prawo kontrolowania zawartości szafek
 - szkoła oraz Rada Rodziców nie ponosi odpowiedzialności za przedmioty wartościowe pozostawione szafkach
 - w kwestiach nie ujętych regulaminem rozstrzygać będzie Rada Rodziców w porozumieniu z Dyrektorem CMS.